

Карта коррупционных рисков и мер по их минимизации**Государственного автономного бюджетного учреждения****«Редакция газеты «Тавдинская правда»**

Административная процедура (действие)	Коррупционный риск и краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Меры по минимизации реализуемые	Меры по минимизации предлагаемые	Ф. И. О., должность ответственного лица / Срок реализации мер
Обеспечение деятельности учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников либо иной личной заинтересованности	Директор	Информационная открытость учреждения. Реализация утвержденной антикоррупционной политики	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Л.Ш.Халитова, главный бухгалтер/ постоянно
Обеспечение деятельности учреждения	Размещение закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения. Возможны: сговор с контрагентом, получение наличных денежных средств от контрагента	Директор, главный бухгалтер, члены закупочной комиссии	Проведение электронных торгов преимущественно в виде аукционов. Предоставление возможности всем участникам закупок или представителям этих участников при-	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Ю.И.Кулькова, И.о.директора/ постоянно

			сутствовать на заседаниях комиссии при вскрытии конвертов		
Осуществление функций по контролю за исполнением нормативных правовых актов (инспекции, проверки, ревизии)	Осуществление контроля за деятельностью отделений, расходованием бюджетных средств, выполнением государственного задания на оказание государственных услуг, качеством оказания социальных услуг, сохранностью товарно-материальных ценностей и состоянием технической защиты информации. Возможны: сговор с проверяющим, получение в личное распоряжение материальных ценностей и денежных средств	Директор, главный бухгалтер	Изучение нормативных документов в области противодействия коррупции. Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий	Ознакомление сотрудников с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Л.Ш.Халитова, главный бухгалтер/ постоянно
Осуществление функций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском	Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Л.Ш.Халитова, главный бухгалтер/ постоянно

Рассмотрение обращений юридических лиц и граждан	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ и установленным в учреждении порядком	Директор, лица, ответственные за рассмотрение обращений граждан	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений юридических лиц и граждан. Контроль за сроками подготовки письменных ответов на обращения	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Ю.И.Кулькова, И.о.директора/ постоянно
--	--	---	--	---	--